

# **REGULAMIN PRACY ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. 2016 poz. 59),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. 2017, poz. 1635).

## **§ 1**

### **ZASADY PRZYJĘCIA**

1. W Specjalistycznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej organizowane jest Wczesne Wspomaganie Rozwoju Dzieci (WWRD)
2. Do WWRD kwalifikowane są dzieci posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomagania, na wniosek złożony przez ich rodziców.
3. Decyzja przyjęcia dzieci na zajęcia WWRD odbywa się na posiedzeniu zespołu specjalistów.
4. Liczba dzieci objętych WWRD w danym roku szkolnym warunkowana jest aktualnymi możliwościami kadrowo-organizacyjnymi Poradni, zgodnie z zatwierdzonym Arkuszem Organizacji.

## **§ 2**

### **ORGANIZACJA ZAJĘĆ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU**

1. Realizacją WWRD w Poradni zajmują się zespoły pracowników powołane zarządzeniem Dyrektora (pracownicy Poradni posiadający wymagane kwalifikacje do pracy z małymi dziećmi).
2. Rodzaj oferowanego wsparcia uzależniony jest od indywidualnych potrzeb rozwojowych danego dziecka.
3. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu, w zależności od możliwości psychoruchowych i potrzeb dziecka. W okresie lipiec – sierpień grafik i liczba godzin ustalana jest indywidualnie w zależności od obecności specjalistów
4. Zajęcia w ramach Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka odbywają się według ustalonego harmonogramu. Rodzice przyprowadzają dziecko na zajęcia punktualnie. Spóźnienie na zajęcia nie powoduje przedłużenia zajęć.

5. Rodzice są zobowiązani do poinformowania terapeuty o nieobecności dziecka na zajęciach. Trzy kolejne nieusprawiedliwione nieobecności skutkują zakończeniem uczestnictwa w zajęciach WWRD w Poradni.
6. Nie ma możliwości odrobienia zajęć, które się nie odbyły, z powodu nieobecności dziecka lub usprawiedliwionej nieobecności terapeuty.
7. W zajęciach Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka uczestniczy dziecko zdrowe – **bez oznak infekcji**.
8. Zajęcia w ramach WWRD są prowadzone indywidualnie z dzieckiem.

### **§ 3**

#### **SKŁAD ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

1. W skład zespołu WWRD wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym (zgodnie z indywidualnymi potrzebami dziecka):
  - pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka,
  - psycholog,
  - logopeda,
  - inni specjaliści w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.

### **§ 4**

#### **ZADANIA ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU**

1. Do zadań zespołu należy w szczególności:
  - 1) ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka,
  - 2) nawiązanie współpracy z podmiotami
    - a) przedszkolem, inną formą wychowania przedszkolnego, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko, lub innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
    - b) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;
    - c) placówkami leczniczymi w razie potrzeb
  - 3) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania, zwanego dalej „programem”, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;

4) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;

5) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania.

2. Pracę zespołu koordynuje dyrektor Poradni lub upoważniony przez dyrektora nauczyciel, zwany koordynatorem zespołu.

## **§ 5**

### **WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI**

1. Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności poprzez:

- a) udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanых w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalenie właściwych reakcji na te zachowania,
- b) udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,

## **§ 6**

### **DOKUMENTACJA ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**

1. Zespół prowadzi dokumentację swojej pracy- Indywidualne Teczki Dziecka, które zawierają:

- 1) Opinię o potrzebie WWRD,
- 2) Wniosek rodzica o objęcie dziecka wspomaganie
- 3) Indywidualny program terapeutyczny opracowany przez zespół do spraw WWRD przy współpracy z rodzicem (zawierający podpisy),
- 4) Ewaluację zajęć i ocenę postępów dziecka (półroczna i roczna) wraz z wnioskami do dalszej pracy.
- 5) Arkusz obserwacji dziecka

2. Zespół opracowuje indywidualny program terapeutyczny dla każdego dziecka objętego WWRD, który w szczególności określa:

- 1) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka,
- 2) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;

3. Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach programu, w tym prowadzi dziennik dziecka, który zawiera:

- 1) imię i nazwisko dziecka;
- 2) numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;
- 3) tematykę zajęć;
- 4) listę obecności.

## § 7

Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 1.09.2024 roku.